

CENTRUL JUDEȚEAN
DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ
EDUCAȚIONALĂ
SIBIUstr. Turianus nr.15
550028
RomâniaTel/fax: +40 269 247 000
cjraesibiu@gmail.com
www.cjraesibiu.ro

Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională- Sibiu	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU EVALUAREA NIVELULUI DE DEZVOLTARE A COPIILOR ÎN VEDEREA ÎNSCRIERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR	Cod document: PO
		Ed./Act. I/I
		Exemplar nr.1
		Pag. 1 din 7

Nr. de înregistrare: 250/06.03.2026

	Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat
Funcție	Profesori consilieri școlari	Comisia Județeană de înscriere în inv. primar Director CJRAE Sibiu	Inspector școlar general adjunct	Inspector școlar general
Numele și prenumele	Crețu Adela Ioana Daneș Daniela Cîmpean Simona Stan Corina Mihaela	Insp. șc. prof. Diana Bucuță - secretar comisie județeană Insp. șc. prof. Carmen Fîr - secretar comisie județeană Prof. Dr. Valeria Ecaterina Purcia - director CJRAE Sibiu	prof. Rodica Țălnariu	prof. Emilian-Marius Novac
Semnătura				
Data:	06.03.2026			

Istoria revizuirilor			
Revizie	Data	Descrierea sau scopul modificărilor	Autor

CENTRUL JUDEȚEAN
DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ
EDUCAȚIONALĂ
SIBIUstr. Târnăveni, nr.15
550028
RomâniaTel./Fax: +40 268 247 068
cjraesibiu@gmail.com
www.cjraesibiu.ro

Lista persoanelor la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale:

	Scopul difuzării	Exemplar nr.:	Compartiment	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
	1	2	3	4	5	6	7
1.1	Aplicare	1	CJAP Sibiu	Profesori consilieri școlari			
1.2	Evidență	1	Secretariat	Secretar	Marcu Ramona		
1.3	Arhivare	1	Secretariat	Secretar	Marcu Ramona		
1.4	Verificare	1	CJRAE Sibiu	Director	Purcia Valeria Ecaterina		
			Comisia Județeană de înscriere în inv. primar	Inspector Școlar	Bucută Diana Firu Carmen		
1.5.	Avizare	1	ISJ Sibiu	Inspector Școlar General Adj.	Țălnariu Rodica		
1.6.	Aprobare	1	ISJ Sibiu	Inspector Școlar General	Novac Emilian-Marius		

1. SCOPUL:

Scopul acestei proceduri este acela de a stabili etapele care trebuie parcurse de către profesorii consilieri școlari pentru evaluarea nivelului de dezvoltare în vederea înscrierii copiilor în învățământul primar.

2. DOMENIUL DE APLICARE:

Această procedură se aplică pentru evaluarea nivelului de dezvoltare a copiilor care împlinesc, în anul școlar curent, vârsta de 6 ani în perioada 1 septembrie – 31 decembrie inclusiv, la solicitarea scrisă a părinților și care:



- nu au frecventat grădinița
- sau
- au revenit din străinătate.

3. Definiții ale termenilor utilizați:

Nr. crt.	Termenul	Definiția și / sau, dacă este cazul, actul care definește termenul respectiv
1.	Procedura operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor care trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la succesiunea elementelor din cadrul derulării procesului respectiv
2.	Ediție a unei proceduri	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată
3.	Revizia în cadrul ediției	Acțiunile de modificare, adăugare, actualizare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate
4.	Evaluatori	Personalul de specialitate din cadrul CJRAE ce va efectua evaluarea nivelului de dezvoltare – profesori consilieri școlari

4. Abrevieri ale termenilor utilizați

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	P.O.	Procedura operațională
2.	E.	Elaborare
3.	V.	Verificare
4.	Av.	Avizare
5.	A.	Aprobare
6.	Ap.	Aplicare
7.	Ah.	Arhivare
8.	CSES	Compartimentul de Servicii Specializate
9.	SCSP	Serviciul de Consiliere Școlară și Psihologică
10.	CJRAE	Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Sibiu
11.	ISJ	Inspectoratul Școlar Județean Sibiu
12.	MEC	Ministerul Educației și Cercetării

CENTRUL JUDEȚEAN
DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ
EDUCAȚIONALĂ
SIBIUstr. Turismului nr. 15,
550028
RomâniaTel./Fax: +40 269 247 068
cjraesibiu@gmail.com
www.cjraesibiu.ro**5. REFERINȚE NORMATIVE:**

Documentele de referință care stau la baza întocmirii prezentei proceduri sunt:

- Legea nr. 198/ 2023 – Legea învățământului preuniversitar cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5701/2024 privind Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ME nr. 4019/15.03.2024, privind aprobarea Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar;
- Ordin MEC nr. 3334 /26.02.2026, privind aprobarea Calendarului înscrierii în învățământul primar pentru anul școlar 2026-2027.

6. DESCRIEREA PROCEDURII:

Nr. crt.	Activități	Responsabil
1.	Emiterea deciziei de constituire a Comisiei de evaluare a nivelului de dezvoltare a copiilor în vederea înscrierii în învățământul primar 2026 din cadrul CJRAE Sibiu.	Director CJRAE
2.	Stabilirea echipei de evaluatori și a centrului de evaluare a nivelului de dezvoltare a preșcolarilor la sediul CJRAE Sibiu, str. Turismului nr. 15, comunicarea acestora către ISJ Sibiu și afișarea la sediul CJRAE. Profesorii consilieri școlari vor evalua nivelul de dezvoltare doar al copiilor care nu au frecventat grădinița sau care s-au întors din străinătate și care împlinesc 6 ani, în anul școlar curent, în perioada 1 septembrie – 31 decembrie inclusiv. Părinții copiilor aflați în situații excepționale se vor adresa Comisiei județene de înscriere în învățământul primar din cadrul ISJ Sibiu.	Director CJRAE Coord. SCSP
3.	Revizuirea portofoliului cu instrumente de evaluare a nivelului de dezvoltare de către Comisia de evaluare a nivelului de dezvoltare a copiilor în vederea înscrierii în învățământul primar din cadrul CJRAE Sibiu.	Coord. SCSP
4.	Înaintarea către Comisia județeană de înscriere a copiilor în învățământul primar, a următoarelor informații/documente: - adresa centrului de evaluare a nivelului de dezvoltare a copiilor, respectiv, sediul CJRAE Sibiu, str. Turismului nr. 15, etajul II, camera 1, - perioada de desfășurare și programul activității de evaluare a dezvoltării copiilor, efectuată de CJRAE Sibiu; - modelul de cerere-tip.	Director CJRAE
7.	Instruirea profesorilor consilieri școlari din cadrul SCSP pentru prelucrarea Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar și a condițiilor de realizare a evaluării nivelului de dezvoltare a preșcolarilor.	Director CJRAE Coord. SCSP
9.	Portofoliul de evaluare, al centrului de evaluare a nivelului de	Coord. SCSP



**CENTRUL JUDEȚEAN
DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ
EDUCAȚIONALĂ
SIBIU**

str. Tutamăului, nr.15
550029
România

Tel/Fax: +40 269 247 066
cjraesibiu@gmail.com
www.cjraesibiu.ro



	dezvoltare, va cuprinde: - Cererile tip de evaluare solicitate și completate de părinte/tutorele legal instituit/reprezentantul legal al copilului depuse direct la sediul CJRAE Sibiu/transmise prin poștă/mijloace electronice. - Copie a certificatului de naștere al copilului, verificat conform cu originalul; - Copie a actului de identitate a părintelui care solicită evaluarea nivelului de dezvoltare, verificat conform cu originalul; - Documente doveditoare a situației de tutelă, reprezentare legală (copie, verificate conform cu originalul); - Fișă de evaluare a nivelului de dezvoltare – clasa pregătitoare; - Probele de evaluare stabilite la nivelul SCSP; - Registru de evidență a cererilor de evaluare a nivelului de dezvoltare; - Registru de evidență a programărilor, în vederea evaluării nivelului de dezvoltare; - Registru de evidență a recomandărilor emise în urma evaluării nivelului de dezvoltare; - Recomandare – CJRAE (rezultatul scris al evaluării nivelului de dezvoltare solicitate de către părinte); - Proces verbal centralizator cu rezultatul evaluărilor nivelului de dezvoltare a copiilor, semnat de specialiștii care au efectuat evaluările. Probele aplicate și completate de către copil, produse ale activității acestuia în evaluarea nivelului de dezvoltare, vor fi anexate.	Evaluatorii din centrul de evaluare a nivelului de dezvoltare
10.	Cererile de evaluare a nivelului de dezvoltare se depun de către părinte/reprezentantul legal al copilului, la sediul CJRAE Sibiu, prin fax la nr. 0269247066 sau prin email la adresa cjraesibiu@gmail.com. Activitatea de evaluare a nivelului de dezvoltare a copilului va fi realizată în intervalul orar 10 – 18, în baza unei programări telefonice, astfel încât programul de desfășurare să poată fi adaptat în funcție de solicitări.	Coord. SCSP Evaluatorii din centrul de evaluare
11.	Etape de lucru la centrul de evaluare a nivelului de dezvoltare - Preluarea și înregistrarea cererilor de evaluare a nivelului de dezvoltare; - Programarea telefonică a copiilor pentru prezentare la evaluarea nivelului de dezvoltare, în intervalul orar 10.00-18.00 și afișarea programărilor la avizierul CJRAE Sibiu; - Evaluarea nivelului de dezvoltare în perioada prevăzută de metodologia de înscriere în învățământul primar la centrul de evaluare din cadrul CJRAE Sibiu; Evaluarea nivelului de dezvoltare a copilului se va realiza și după perioada prevăzută în	Coord. SCSP Evaluatorii din centrul de evaluare a nivelului de dezvoltare



	calendar, conform art. 33 alin. 4 din metodologie, la centrul de evaluare din cadrul CJRAE Sibiu. La solicitarea scrisă a părinților copiilor care au primit aviz negativ de înscriere în clasa pregătitoare, respectivii copii pot fi reevaluați de către CJRAE Sibiu, după un interval de timp de aproximativ 6 luni. d. Evaluarea nivelului de dezvoltare se va desfășura individual, pentru fiecare copil, de către cei doi evaluatori din echipa de evaluare. Părintele care însoțește copilul, poate asista la evaluare, în baza unei solicitări scrise, doar în calitate de observator, fără posibilitatea de a interveni în procesul de evaluare. În situația în care părintele intervine în procesul de evaluare, evaluatorii cer acestuia să părăsească sala în care se desfășoară evaluarea. Pentru păstrarea confidențialității, părintelui care asistă la evaluare nu i se permite fotografierea, înregistrarea audio sau filmarea procesului de evaluare. În evaluarea nivelului de dezvoltare, echipele de evaluatori vor folosi fișele primite și vor completa documentele din portofoliul de evaluare. e. Interpretarea rezultatelor evaluării nivelului de dezvoltare și completarea recomandării privind înscrierea copilului în învățământul primar; f. Comunicarea în scris a rezultatului evaluării nivelului de dezvoltare a copilului, părintelui care a depus cererea de evaluare; preluarea documentului de către părinte se face pe bază de semnătură; g. Întocmirea procesului verbal centralizator de către specialiștii evaluatori; h. Transmiterea către Comisia județeană a procesului verbal care va cuprinde lista nominală a copiilor și rezultatele evaluării, respectiv recomandarea de înscriere în clasa pregătitoare sau în grupa mare, după caz.	
--	---	--

7. RESPONSABILITĂȚI ȘI RĂSPUNDERI în derularea procedurii operaționale

Nr. Crt.	Compartimentul (postul) / acțiunea (operațiunea)	I	II	III	IV	V	VI
	0	1	2	3	4		5
1.	Prof. Crețu Adela - coordonator CSES Prof. Daneș Daniela – coordonator SCSP Prof. Cîmpean Simona – consilier școlar Prof. Stan Corina – consilier școlar	E					
2.	Prof. Bucuță Diana – secretar - Comisia județeană de înscriere în învățământul primar Prof. Purcia Valeria Ecaterina – director		V				



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII



CENTRUL JUDEȚEAN
DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ
EDUCAȚIONALĂ
SIBIU

str. Turismului nr.15
550026
România

Tel./Fax: +40 268 247 006
cjsesibiu@gmail.com
www.cjsesibiu.ro



3.	Inspector Școlar General Adjunct, prof. Țălnariu Rodica – președinte Comisie judeteană			Av			
4.	Inspector Școlar General, prof. Novac Emilian-Marius				A		
5.	Profesori consilieri școlari din SCSP Sibiu					Ap	
6.	Persoana desemnată de director						Ah